

Số: 08 /HD-LĐLĐ

Tân Uyên, ngày 09 tháng 10 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Công đoàn cơ sở khối hành chính-sự nghiệp tổ chức thực hiện tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn năm 2024

Căn cứ Hướng dẫn số 05/HD-LĐLĐ ngày 31/10/2019 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn xây dựng công đoàn cơ sở vững mạnh và đánh giá chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Tân Uyên (LĐLĐ thành phố) hướng dẫn Công đoàn cơ sở khối hành chính-sự nghiệp (CĐCS) tổ chức thực hiện tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn năm 2024 như sau:

Phần thứ nhất NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của tổ công đoàn, CĐCS nhằm phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế khuyết điểm, góp phần xây dựng CĐCS vững mạnh;
- Kết quả đánh giá, xếp loại CĐCS là căn cứ để đánh giá, xếp loại ban chấp hành CĐCS trong thực hiện trách nhiệm, thẩm quyền được giao. Kết quả xếp loại là cơ sở để bình xét thi đua, khen thưởng tôn vinh những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu.

2. Yêu cầu:

- Tự đánh giá phải đảm bảo phương pháp, quy trình các bước, xếp loại phải cụ thể, dễ thực hiện.
- Các CĐCS nghiêm túc thực hiện việc tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động năm, công khai kết quả tới đoàn viên công đoàn.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, NGUYÊN TẮC ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Đối tượng, điều kiện: Là các CĐCS khối hành chính-sự nghiệp trực thuộc LĐLĐ thành phố (trừ CĐCS trường học). Các CĐCS sau khi thành lập đã đi vào hoạt động đủ 12 tháng trở lên hoặc CĐCS sau khi chia tách, sáp nhập, hợp nhất đã hoạt động đủ 06 tháng trở lên (tính đến 31/10).

2. Nguyên tắc: Bảo đảm nguyên tắc tập trung, dân chủ, công khai, minh bạch, trung thực, khách quan, toàn diện, công bằng, phù hợp với thực tế; CĐCS tổ

chức tự chấm điểm, đánh giá và xếp loại có tham khảo, tiếp thu ý kiến của đoàn viên công đoàn.

Phần thứ hai **ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG ĐOÀN VIÊN,** **TỔ CÔNG ĐOÀN**

1. Xếp loại chất lượng hoạt động đoàn viên, tổ công đoàn theo 04 mức như sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Hoàn thành nhiệm vụ.
- Không hoàn thành nhiệm vụ.

Tùy theo mức độ thực hiện nhiệm vụ theo các tiêu chuẩn dưới đây mà Tổ công đoàn, CĐCS xếp loại chất lượng hoạt động cho phù hợp.

2. Tiêu chuẩn đánh giá, xếp loại đoàn viên:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ được công đoàn giao.
- Tích cực tham gia các phong trào thi đua do công đoàn phát động.
- Chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương, nội quy, quy định, quy chế của cơ quan, đơn vị.
- Động viên, giúp nhau trong học tập nâng cao trình độ học vấn, chuyên môn nghiệp vụ, các kỹ năng mềm.
- Gắn với một số nội dung tại Nhóm tiêu chí 3.

3. Tiêu chuẩn đánh giá, xếp loại tổ công đoàn:

- Vận động đoàn viên phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ trong kế hoạch năm;
- Triển khai thực hiện nghị quyết, kế hoạch, chương trình của công đoàn.
- Tuyên truyền về xây dựng, củng cố, phát triển tổ chức công đoàn; vận động đoàn viên tích cực tham gia các hoạt động của công đoàn.
- nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên thường xuyên thăm hỏi, chia sẻ, tổ chức các hoạt động chăm lo, tương trợ, giúp đỡ nhau.
- Duy trì sinh hoạt công đoàn/tổ, có sổ ghi chép đầy đủ; nội bộ đoàn kết; không có đoàn viên vi phạm chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của công đoàn, của cơ quan, đơn vị.
- Gắn với một số nội dung tại Nhóm tiêu chí 2.

Phần thứ ba **ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG** **CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ**

I. NHÓM TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

Tiêu chuẩn 1. Đại diện chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên công đoàn, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; tham gia quản lý, thanh tra, kiểm tra, giám sát.

1.1. Phối hợp với thủ trưởng/người đứng đầu cơ quan, đơn vị thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; cử đại diện tham gia các hội đồng xét và giải quyết các quyền lợi của đoàn viên, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đảm bảo đúng tiến độ và có chất lượng.

1.2. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách, pháp luật, bảo đảm việc thực hiện quyền lợi của đoàn viên. Đấu tranh phòng chống tiêu cực, tham nhũng và các tệ nạn xã hội, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Phát hiện và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo, giải quyết các bức xúc và thực hiện các quyền của công đoàn cơ sở theo quy định của pháp luật.

1.3. Tham gia xây dựng và kịp thời bổ sung, sửa đổi phù hợp các quy chế gồm: quy chế phối hợp công tác giữa ban chấp hành công đoàn và lãnh đạo cơ quan, đơn vị; quy chế đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và thực hiện đầy đủ theo quy chế. Xây dựng và thực hiện quy chế thu, chi tài chính công đoàn đúng quy định.

1.4. Cùng với thủ trưởng/người đứng đầu cơ quan, đơn vị cải thiện điều kiện làm việc, chăm lo đời sống vật chất của đoàn viên, tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, hoạt động xã hội trong đoàn viên. Thực hiện tốt chính sách đối với nữ theo quy định.

Tiêu chuẩn 2. Xây dựng tổ chức công đoàn

2.1. Có ít nhất 95% cán bộ, công chức, viên chức, lao động đã gia nhập Công đoàn đến thời điểm đánh giá, xếp loại. Có lập sổ, file điện tử, cập nhật phần mềm theo dõi quản lý đoàn viên theo quy định.

2.2. Có ít nhất 70% trở lên số tổ công đoàn được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2.3. Có ít nhất 80% cán bộ từ tổ công đoàn mới tham gia lần đầu sau 06 tháng được đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn về lý luận chính trị, nghiệp vụ công tác công đoàn; cử cán bộ tham gia đầy đủ, đúng thành phần các cuộc họp, tập huấn, bồi dưỡng do công đoàn cấp trên triệu tập.

2.4. Có chương trình, kế hoạch công tác năm 2024 và phân công nhiệm vụ cụ thể cho ủy viên ban chấp hành; kiện toàn ban chấp hành và cán bộ công đoàn theo đúng quy định.

2.5. Triển khai kế hoạch hoạt động đã ban hành; có quy chế hoạt động và tổ chức sinh hoạt ban chấp hành, ủy ban kiểm tra theo quy định. Thực hiện chế độ thông tin về hoạt động công đoàn đầy đủ, chính xác và kịp thời với công đoàn cấp trên, đoàn viên.

2.6. Có sổ ghi chép đầy đủ nội dung, diễn biến các cuộc họp công đoàn (họp ban chấp hành, ủy ban kiểm tra, ban nữ công, ban thanh tra nhân dân cơ quan...); lưu trữ và cung cấp kịp thời các tài liệu liên quan đến hoạt động công đoàn.

2.7. Có báo cáo công khai dự toán, quyết toán thu, chi tài chính công đoàn tại hội nghị ban chấp hành, hội nghị đoàn viên; quản lý và sử dụng tài chính, tài sản công đoàn theo quy định của pháp luật và Tổng Liên đoàn; không có trường hợp vi phạm quy định về tài chính công đoàn.

2.8. Thực hiện chế độ thông tin hai chiều đầy đủ, chính xác và kịp thời với đoàn viên và báo cáo định kỳ với công đoàn cấp trên.

Tiêu chuẩn 3. Công tác tuyên truyền và các hoạt động khác

3.1. Tuyên truyền, vận động đoàn viên thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ của tổ chức Công đoàn; tích cực học tập, rèn luyện nâng cao trình độ lý luận chính trị, văn hóa, pháp luật, khoa học kỹ thuật, chuyên môn, nghiệp vụ, các kỹ năng (có nội dung cụ thể).

3.2. Thực hiện giới thiệu được đoàn viên ưu tú cho cấp ủy Đảng bồi dưỡng kết nạp đảm bảo yêu cầu về chất lượng và số lượng theo quy định.

3.3. Không có đoàn viên vi phạm kỷ luật, vi phạm pháp luật, quy định của Nhà nước bị phát hiện, xử lý.

3.4. Vận động đoàn viên đoàn kết, giúp đỡ nhau trong công việc và đời sống; tích cực tham gia hoạt động xã hội, nhân đạo, từ thiện; xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa.

3.5. Tổ chức vận động đoàn viên tích cực thực hiện thi đua yêu nước; thực hiện nghĩa vụ của cán bộ, công chức, viên chức tham gia quản lý cơ quan, đơn vị cải tiến lối làm việc và thủ tục hành chính nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác (có nội dung và kết quả cụ thể).

II. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG CĐCS

1. Cơ cấu thang điểm:

Căn cứ nội dung các nhóm tiêu chí đánh giá, xếp loại công đoàn cơ sở, thang điểm gồm 100 điểm, phân bổ như sau:

- Nhóm tiêu chí 1: Khung điểm tối đa 40 điểm;
- Nhóm tiêu chí 2: Khung điểm tối đa 40 điểm;
- Nhóm tiêu chí 3: Khung điểm tối đa 15 điểm;
- Nhóm tiêu chí điểm thưởng: Khung điểm tối đa 05 điểm.

2. Cách tự chấm điểm:

2.1. Căn cứ mức độ kết quả đạt được của từng nội dung tiêu chuẩn để tính điểm, kết quả đạt đến đâu thì chấm điểm tương ứng.

2.2. Chỉ cho điểm thưởng khi CĐCS có những thành tích đặc biệt trong các nội dung sau:

- Tham gia thực hiện và giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, lao động đạt yêu cầu.

- Có thành tích xuất sắc trong xây dựng và thực hiện quy chế phối hợp hoạt động giữa ban chấp hành CĐCS và thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

- Công tác đặc thù do công đoàn cấp trên chỉ đạo, thực hiện tốt phong trào thi đua đã phát động trong năm 2024, các hoạt động xã hội, từ thiện (tham gia hiến máu nhân đạo, ủng hộ đồng bào bị bão lụt,...)

- Tham gia đầy đủ các hội thi thể dục thể thao, văn hóa văn nghệ do công đoàn cấp trên tổ chức; các cuộc thi trực tuyến: "tìm hiểu Nghị quyết Đại hội Công đoàn Việt Nam và hành động của đoàn viên, người lao động", "Ngày toàn dân phòng, chống ma túy 26/6, "Chung tay vì ATGT",... do các cấp công đoàn, các ngành có liên quan tổ chức.

- Có cập nhật trên 95% đoàn viên lên phần mềm quản lý đoàn viên. Tuyên truyền các hoạt động công đoàn trên trang mạng xã hội: Fanpage, Zalo, Facebook và các phương tiện khác.

3. Tự đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS theo 03 mức:

- **CĐCS hoàn thành tốt nhiệm vụ:** tổng số điểm từ 80 điểm trở lên.

- **CĐCS hoàn thành nhiệm vụ:** tổng số điểm từ 50 điểm đến dưới 80 điểm.

- **CĐCS không hoàn thành nhiệm vụ:** có tổng số điểm dưới 50 điểm.

4. Công đoàn cấp trên đánh giá, xếp loại công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:

- Sau khi chấm điểm phúc tra các CĐCS, Ban Thường vụ LĐLĐ thành phố sẽ đánh giá, quyết định xếp loại.

- Công đoàn cơ sở được xếp loại **hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ** là CĐCS được xét chọn từ các CĐCS xếp loại **Hoàn thành tốt nhiệm vụ** với số lượng không quá 20% số được xếp loại **Hoàn thành tốt nhiệm vụ**, đồng thời có đủ các điều kiện sau đây:

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở; có tập hợp ý kiến đoàn viên kiến nghị với cơ quan chức năng Nhà nước (hoặc thông qua công đoàn cấp trên) tạo điều kiện, cơ chế phù hợp, thuận lợi cho đoàn viên làm việc.

- Không có đoàn viên, cán bộ, công chức, viên chức vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

Phần thứ tư TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Bước 1- Ban chấp hành CĐCS họp triển khai, phổ biến nội dung hướng dẫn này, phân công nhiệm vụ cụ thể cho ủy viên ban chấp hành hướng dẫn Tổ công đoàn tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại đoàn viên và tự nhận mức xếp loại tổ công

đoàn (nơi có tổ công đoàn). Sau đó, Ban chấp hành CĐCS tổ chức thẩm định, đánh giá và quyết định kết quả xếp loại đoàn viên, tổ công đoàn. Thông báo kết quả cho đoàn viên biết và xử lý thông tin phản hồi.

Bước 2- Trên cơ sở kết quả **bước 1**, Ban chấp hành CĐCS họp tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của CĐCS.

Bước 3- Tổng hợp kết quả thực hiện. Gửi hồ sơ đề nghị LĐLĐ thành phố phúc tra, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2024. Thời gian chốt số liệu để tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại CĐCS được tính từ ngày 01/11/2023 đến ngày 31/10/2024 (số liệu chưa thực hiện thì ước tính).

Trên đây là hướng dẫn Công đoàn cơ sở khởi hành chính-sự nghiệp thực hiện tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn năm 2024, đề nghị Ban chấp hành CĐCS triển khai và tập trung thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các Ban LĐLĐ tỉnh;
- Ban Dân vận Thành ủy;
- BCH, UBKT LĐLĐ thành phố;
- CĐCS khối HC-SN;
- Lưu VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Minh Hoàng