

Số: 338/LĐLĐ

Tân Uyên, ngày 19 tháng 11 năm 2024

V/v xét chọn cán bộ, đoàn viên công đoàn, công chức, viên chức, người lao động có hoàn cảnh khó khăn để thăm hỏi động viên tặng quà nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025.

Kính gửi: Ban chấp hành Công đoàn cơ sở
trực thuộc Liên đoàn Lao động thành phố Tân Uyên.

Căn cứ Công văn số 804/LĐLĐ ngày 05/11/2024 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Bình Dương về việc hỗ trợ quà cho đoàn viên, người lao động dịp Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 83/KH-LĐLĐ ngày 06/11/2024 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Tân Uyên về việc tổ chức xét, tặng quà, thăm hỏi đoàn viên công đoàn, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025;

Để kịp thời xét chọn những người có hoàn cảnh khó khăn và tổ chức thăm hỏi động viên, tặng quà nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Ty năm 2025, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động thành phố Tân Uyên (LĐLĐ thành phố) đề nghị như sau:

1. Ban chấp hành Công đoàn cơ sở trực thuộc (CĐCS) tổ chức thực hiện:

1.1. Tiến hành phổ biến (nội dung Kế hoạch số 83/KH-LĐLĐ và công văn này) và tổ chức xét cán bộ, đoàn viên công đoàn, công chức, viên chức, người lao động có hoàn cảnh khó khăn thuộc một trong các tiêu chí sau:

- Hoàn cảnh khó khăn do thu nhập thấp (thấp hơn mức 4.960.000đ/ tháng¹);
- Mắc bệnh hiểm nghèo, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp;
- Gia đình bị ảnh hưởng thiên tai, bão lũ, dịch bệnh; thuộc gia đình chính sách, xã hội (có người thân trong gia đình là liệt sĩ, thương binh, người có công với cách mạng, hộ nghèo, hộ cận nghèo);
- Thiếu việc làm (giảm thu nhập do bị giảm thời gian làm việc: nghỉ ngày thứ, nghỉ cách nhật trong tuần, làm không đủ ngày công/tháng...);
- Bị mất việc làm (do tạm hoãn hợp đồng lao động, ngừng việc, nghỉ không hưởng lương do doanh nghiệp khó khăn, giảm đơn hàng);
- Bị doanh nghiệp nợ tiền lương, thưởng;
- Do doanh nghiệp bị cháy hoặc bị sự cố khác làm ảnh hưởng đến thu nhập của người lao động;

¹ Nghị định số 74/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ.

- Là dân tộc thiểu số;
- Có ít nhất 02 năm chưa có điều kiện về quê đón Tết (người xa quê);
- Phụ nữ đang mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 6 tuổi (*có năm sinh từ 2019 trở lại đây*) hoặc mẹ đơn thân;
- Bản thân hoặc người thân (vợ/chồng, con, cha, mẹ ruột) ốm đau dài ngày, bị khuyết tật;
- Phải ở lại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp để làm việc, công tác, sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết (xuyên tết);
- Cán bộ công đoàn cơ sở tích cực tham gia hoạt động công đoàn (*đã được khen thưởng hoặc đang lập hồ sơ xét khen thưởng năm 2024*);
- Đoàn viên Nghiệp đoàn Nhóm trẻ phường Tân Hiệp.

** Lưu ý: Đoàn viên, người lao động chỉ nhận một hình thức chăm lo, không được trùng lặp với người đã được thụ hưởng vé máy bay, vé tàu hỏa, vé xe và đối tượng đã đề nghị hỗ trợ tại Công văn số 330/LĐLĐ ngày 06/11/2024² (đối với CĐCS doanh nghiệp).*

1.2. Lập hồ sơ đề nghị gửi về LĐLĐ thành phố, gồm:

- Biên bản họp xét, tờ trình đề nghị của Ban chấp hành CĐCS;
- Danh sách đề nghị hỗ trợ (theo mẫu) có xác nhận của Ban chấp hành CĐCS;
- Các giấy tờ chứng minh kèm theo.

2. Giới thiệu và phân công các Cán bộ LĐLĐ thành phố hướng dẫn, đôn đốc, tiếp nhận và kiểm tra hồ của CĐCS thuộc các địa bàn như sau:

- Đ/c Nguyễn Trung Kiên (số điện thoại liên lạc: 0949217985) tiếp nhận hồ sơ của CĐCS thuộc địa bàn: phường Tân Hiệp, Hội Nghĩa, Vĩnh Tân và khu công nghiệp Nam Tân Uyên.

- Đ/c Phạm Thanh Phong (số điện thoại liên lạc: 0945857888) tiếp nhận hồ sơ của CĐCS thuộc địa bàn: phường Khánh Bình, Thái Hòa, Thạnh Phước.

- Đ/c Võ Minh Hùng (số điện thoại liên lạc: 0989373212) tiếp nhận hồ sơ của CĐCS thuộc địa bàn: phường Uyên Hưng, xã Bạch Đằng, Cụm công nghiệp Uyên Hưng, Cụm công nghiệp Tân Hiệp, Cụm công nghiệp Phú Chánh 1.

- Đ/c Trần Duy Linh (số điện thoại liên lạc: 0703718495) tiếp nhận hồ sơ của CĐCS thuộc địa bàn: phường Tân Phước Khánh, Tân Vĩnh Hiệp và Khu công nghiệp Nam Tân Uyên mở rộng.

- Đ/c Đoàn Thanh Hồng (số điện thoại liên lạc: 0915515300) tiếp nhận hồ sơ của CĐCS khối hành chính - sự nghiệp (gồm: cơ quan, đơn vị thành phố; phường/xã; trường học) và Nghiệp đoàn cơ sở Nhóm trẻ phường Tân Hiệp.

² Kèm theo Công văn.

Đề nghị Ban chấp hành CĐCS liên hệ chặt chẽ với Cán bộ LĐLĐ thành phố được phân công phụ trách để triển khai, thực hiện theo các nội dung trên; đồng thời báo cáo, đề xuất Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Người sử dụng lao động để được tạo điều kiện thuận lợi trong việc tổ chức xét chọn, lập và gửi hồ sơ về LĐLĐ thành phố. Thời gian thực hiện từ nay đến ngày **12/12/2024**. Các cán bộ LĐLĐ phối hợp chặt chẽ để thực hiện nhiệm vụ được phân công./.

Nơi nhận:

- Ban CSPL LĐLĐ tỉnh;
- VP, Ban Dân vận Thành ủy;
- BCH, UBKT LĐLĐ thành phố;
- Như Kính gửi;
- Lưu: VT, Công TT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Minh Hoàng

