

Số: 33/LLV-UBND

Dĩ An, ngày 16 tháng 8 năm 2026

**LỊCH LÀM VIỆC
CỦA CHỦ TỊCH UBND, CÁC PHÓ CHỦ TỊCH HĐND, UBND PHƯỜNG
(Tuần làm việc từ ngày 17/8/2026 đến ngày 23/8/2026)**

THỨ HAI 17/8/2026

Sáng: 1- 08 giờ: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng đi cơ sở.

2- 08 giờ: Phó Chủ tịch HĐND Trần Thị Yến Minh khảo sát công tác khám sức khỏe toàn dân.

3- 07 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Trần Thị Thanh Thủy trực giải quyết hồ sơ hành chính.

4- 8 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào dự tiếp Ban cai quản họ Đạo Cao Đài.

* **Địa điểm:** Phòng Không gian Văn hóa Hồ Chí Minh – Đảng ủy phường.

Chiều: 1- 14 giờ: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng, các Phó Chủ tịch HĐND, UBND họp giao ban Thường trực UBND phường các nội dung (1) Giải quyết khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc; (2) Sơ kết công tác Đảng, UBKT Đảng ủy UBND, chính quyền và các kế hoạch, chuyên đề, lĩnh vực...; (3) Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, chuyển mục đích sử dụng đất, sử dụng đất sai mục đích, cấp phép xây dựng tồn và khó khăn vướng mắc; (4) Báo cáo giải quyết đơn phản ánh, kiến nghị, khiếu nại và tố cáo; (5) Xử lý các kiến nghị liên quan đến Ban Quản trị các chung cư trên địa bàn; (6) Hội nghị xử lý tình huống giả định về chuyên môn nghiệp vụ gồm: Đơn thư (tập trung đông người, kiến nghị, phản ánh, khiếu nại...); cấp phép xây dựng, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất; tiếp nhận hồ sơ một cửa; xử lý các tình huống liên quan đến Ban Quản trị - ban Quản lý tại chung cư; chế độ chính sách cho Người có công; công tác kiểm tra xử lý các lĩnh vực kinh tế, văn hóa xã hội, môi trường; công tác kế toán; đầu tư công; (7) làm việc với các Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Văn hóa – Xã hội, Ban Quản lý dự án ĐTXD, Văn phòng HĐND-UBND về quản lý đất công, trụ sở và tài sản công.

* **Địa điểm:** Hội trường UBND phường (tầng 4).

* **Thành phần:** Tập thể lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan.

2- 13 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn trực giải quyết hồ sơ hành chính.

3- 15 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào dự họp Thường trực Ban Chỉ đạo hệ phường báo cáo kết quả hoạt động hệ năm 2026 và công tác chuẩn bị Hội nghị

tổng kết hè.

* **Địa điểm:** Phòng họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường

* **Cùng dự:** Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội.

THỨ BA 18/8/2026

Sáng: **1- 08 giờ:** Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng tổ chức đối thoại với ông Lê Phước Hải và bà Phạm Thị Thu Cúc về nội dung đơn khiếu nại: xem xét lại các kết luận, cách thức giải quyết phản ánh tại các Công văn số 531/UBND-KT ngày 12/3/2026, Công văn số 726/UBND-KT ngày 02/4/2026, Công văn số 1361/UBND-KT ngày 10/6/2026 và Công văn số 1435/UBND-KT ngày 16/6/2026.

* **Địa điểm:** Phòng họp A.

* **Thành phần:** Đại diện UBNDTTQVN phường, Lãnh đạo phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Chánh Văn phòng, BDH khu phố Đông Tác.

2- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Thị Thanh Thủy đi cơ sở.

3- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn tiếp dân theo lịch Đảng ủy.

* **Địa điểm:** Trụ sở tiếp công dân phường.

* **Cùng dự:** Đại diện lãnh đạo 02 Ban, BTT UBNDTTQVN phường; Ủy ban kiểm tra, Trưởng (hoặc Phó) các đơn vị: Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Văn hóa - Xã hội, CV: Minh.

4- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Thị Yến Minh khảo sát công tác khám sức khỏe toàn dân.

5- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào họp triển khai nhiệm vụ 02 Tổ Tuyên truyền, vận động KSK Công nhân, người lao động năm 2026 tại KCN Tân Đông Hiệp A; tổ KSK Doanh nghiệp ngoài khu công nghiệp (Giao Công đoàn phường phối hợp Phòng VH-XH thực hiện).

* **Địa điểm:** Phòng họp C.

* **Thành phần:** Chủ tịch Công đoàn phường; Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ; Phòng KT, HT và ĐT; Phòng Văn hóa – Xã hội; Trạm Y tế (b/s Vũ); Công an phường; CA Đoàn KCN TĐH A; lãnh đạo BHXH cơ sở Dĩ An; Phó Chánh Văn phòng Tăng Ngọc Đăng Tâm, Chuyên viên Tuấn.

6- 07 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào trực giải quyết hồ sơ hành chính.

Chiều: **1- 14 giờ:** Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng giải quyết công việc tại cơ quan.

2- 14 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Thị Thanh Thủy nghe Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị rà soát báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ quý III/2026 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm quý IV/2026.

* **Địa điểm:** Phòng họp B.

* **Thành phần:** Lãnh đạo phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phó Chánh Văn phòng Bùi Thị Kim Ngư, Chuyên viên Điện.

3- 14 giờ: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn làm việc với (1) Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai số 24 về việc hỗ trợ đo đạc đất công; (2) Trung tâm Phát triển quỹ đất Thành phố Hồ Chí Minh về việc đề nghị được tiếp nhận các khu đất công theo Giấy mời số 1358/GM-TTPTQĐ-HCTH ngày 12/8/2026 (*giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chuẩn bị nội dung và mời thành phần dự họp*)

* **Địa điểm:** Phòng họp A.

* **Thành phần:** Lãnh đạo Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai số 24, Trung tâm Phát triển quỹ đất Thành phố Hồ Chí Minh, Phó Chánh Văn phòng Bùi Thị Kim Ngư, CV Nguyễn Hiệp..

4- 14 giờ: Phó Chủ tịch HĐND Trần Thị Yến Minh khảo sát công tác khám sức khỏe toàn dân.

5- 14 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào dự họp báo cáo Tình hình thực hiện Kế hoạch hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về Chuyển đổi số trong hệ thống chính trị trên địa bàn phường.

* **Địa điểm:** Phòng họp Ban Thường vụ Đảng ủy phường

* **Thành phần:** Lãnh đạo Phòng Văn hóa – Xã hội, Công an phường.

6- 13 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn trực giải quyết hồ sơ hành chính.

THỨ TƯ 19/8/2026

Sáng: 1- 07 giờ 30 phút: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng, các Phó Chủ tịch HĐND, UBND phường dự họp Ban Thường vụ Đảng ủy: (1) Tờ trình số 43-TT/ĐU ngày 04/8/2026 của Đảng ủy UBND về liên quan điều chỉnh cục bộ quy hoạch đô thị và nông thôn; (2) Tờ trình số 44-TT/ĐU ngày 04/8/2026 của Đảng ủy UBND về việc rà soát, đề xuất về quy hoạch đô thị và nông thôn trên địa bàn phường Dĩ An phục vụ công tác lập quy hoạch tổng thể Thành phố Hồ Chí Minh; (3) Tờ trình số 49-TT/ĐU ngày 10/8/2026 của Đảng ủy UBND về việc xin chủ trương thành lập các phòng chuyên môn thuộc UBND phường trên cơ sở tổ chức lại Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; (4) Danh mục Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2026 – 2030. (5) Nghe báo cáo công tác chuẩn bị các điều kiện cho việc khai giảng năm học 2026 - 2027 và sơ kết tình hình thực hiện nhiệm vụ 9 tháng đầu năm 2026; (6) Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 81 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9; (7) Nghe Báo cáo tiến độ triển khai thực hiện Chương trình 100 ngày khám sức khỏe toàn dân (tính đến ngày 18/8/2026); (8) Báo cáo đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của địa phương sau quá trình vận hành chính quyền địa phương 2 cấp.

* **Địa điểm:** Hội trường Đảng ủy phường.

* **Cùng dự:** Phó Chủ tịch UBND phụ trách, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội; Chánh Văn phòng HĐND – UBND; Giám đốc Trạm y tế (*Dự nội dung 7*).

2- 07 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào trực giải quyết hồ sơ hành chính.

Chiều: 1- 14 giờ: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng đi cơ sở.

2- 14 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Thị Thanh Thuỷ trực giải quyết hồ sơ hành chính.

3- 14 giờ: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn kiểm tra hoạt động kinh doanh giết mổ gia súc, gia cầm và sản phẩm động vật trên địa bàn phường Dĩ An

* **Thành phần:** Thành viên theo Quyết định số 2444/QĐ-UBND ngày 28/7/2026 của UBND phường Dĩ An. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị chuẩn bị nội dung, thông báo thành phần tham dự. Các thành viên đoàn căn cứ nhiệm vụ, chức năng của đơn vị chuẩn bị và thực hiện lập biên bản VPHC (nếu có).

4- 14 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Thị Yến Minh khảo sát công tác khám sức khỏe toàn dân.

5- 14 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào kiểm tra công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn phường Dĩ An năm 2026, tại Trường Tiểu học Dĩ An và Trường THCS Dĩ An.

* **Địa điểm:** Trường Tiểu học Dĩ An và Trường THCS Dĩ An.

* **Thành phần:** Theo Quyết định số 2440/QĐ-UBND ngày 27/7/2026 của UBND phường Dĩ An về việc thành lập đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn phường Dĩ An năm 2026.

6- 14 giờ: Ủy quyền Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội dự Hội nghị trực tuyến báo cáo viên tháng 8/2026.

* **Địa điểm:** Hội trường Đảng ủy phường

* **Thành phần:** Lãnh đạo Trạm y tế; Trưởng 28 khu phố.

THỨ NĂM 20/8/2026

Sáng: 1- 08 giờ: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng, các Phó Chủ tịch HĐND, UBND phường (Ban Thường vụ Đảng ủy) dự Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2026 của Đảng ủy UBND và tình hình tình hình Kinh tế - Xã hội 7 tháng đầu năm, những nhiệm vụ trọng tâm 5 tháng cuối năm 2026.

* **Địa điểm:** Hội trường UBND phường (tầng 4).

* **Cùng dự:** Trưởng, Phó các phòng ban, cơ quan thuộc UBND phường.

2- 11 giờ: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng, Phó Chủ tịch HĐND Trần Thị Yến Minh dự họp giao ban Thường trực Đảng ủy phường.

* **Địa điểm:** Hội trường UBND phường.

* **Cùng dự:** Chánh Văn phòng HĐND – UBND.

3- 07 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào trực giải quyết hồ sơ hành chính.

Chiều: 1- 14 giờ: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng, các Phó Chủ tịch HĐND, UBND phường dự Hội nghị triển khai Hướng dẫn số 06-HD/BTCTU ngày 12/8/2026 của Ban Tổ chức Thành ủy về đánh giá, xếp loại và sử dụng kết quả đánh giá đối với cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống chính trị Thành phố Hồ Chí Minh quý III năm 2026.

* **Địa điểm:** Hội trường UBND phường (tầng 4).

* **Thành phần:** Tập thể lãnh đạo, cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, ban ngành đoàn thể phường và Ban Giám hiệu các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trên địa bàn phường.

2- 13 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào trực giải quyết hồ sơ hành chính.

THỨ SÁU 21/8/2026

Sáng: 1- 08 giờ: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng giải quyết công việc tại cơ quan.

2- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Thị Thanh Thủy nghe Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị báo cáo xin ý kiến các nội dung liên quan đến việc phát triển KTXH góp phần thúc đẩy tăng trưởng 2 con số liên quan lĩnh vực đô thị.

* **Địa điểm:** Phòng họp B.

* **Thành phần:** TT HĐND, Lãnh đạo phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phó Chánh Văn phòng Bùi Thị Kim Ngự, Chuyên viên Điện.

3- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn kiểm tra liên ngành việc chấp hành các quy định pháp luật về bảo vệ môi trường, xây dựng, đất đai, phòng cháy chữa cháy đối với các cá nhân, tổ chức kinh doanh phổ biến trên địa bàn phường Dĩ An

* **Thành phần:** Thành viên theo Quyết định số 2444/QĐ-UBND ngày 28/7/2026 của UBND phường Dĩ An. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị chuẩn bị nội dung, thông báo thành phần tham dự. Các thành viên đoàn căn cứ nhiệm vụ, chức năng của đơn vị chuẩn bị và thực hiện lập biên bản VPHC (nếu có).

4- 08 giờ: Phó Chủ tịch HĐND Trần Thị Yến Minh đi cơ sở.

5- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào họp nghe các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn báo cáo việc đăng ký, điều chỉnh, bổ sung Chương trình công tác năm 2026 của UBND phường.

* **Địa điểm:** Phòng họp A.

* **Thành phần:** Các phòng chuyên môn UBND phường; Trung tâm phục vụ hành chính công; Trạm Y tế phường; Trung tâm cung ứng dịch vụ công phường; Ban Quản lý dự án đầu tư, xây dựng phường; Công an phường; Ban chỉ huy Quân sự phường, Chuyên viên Tuân.

6- 07 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào trực giải quyết hồ sơ hành chính.

Chiều: 1- 13 giờ 30 phút: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng dự họp Thường trực Đảng ủy về giao ban các chi bộ khu phố.

* **Địa điểm:** Hội trường Đảng ủy Ngân hàng Thương mại Cổ phần ngoại thương Việt Nam (VCB) Chi nhánh Tân Bình Dương, số 16 Lê Trọng Tấn, khu phố Bình Đường 7, phường Dĩ An.

* **Cùng dự:** Lãnh đạo Công an phường; Trạm Y tế; các phòng chuyên môn UBND phường; Bí thư, Trưởng các khu phố.

2- 15 giờ 30 phút: Chủ tịch UBND Võ Văn Hồng, các Phó Chủ tịch HĐND, UBND phường dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ phường lần thứ 13 (mở rộng) đánh giá, đề xuất phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã; cho ý kiến về giải thể và thành lập chi bộ.

* **Địa điểm:** Hội trường Đảng ủy Ngân hàng Thương mại Cổ phần ngoại thương Việt Nam (VCB) Chi nhánh Tân Bình Dương, số 16 Lê Trọng Tấn, khu phố Bình Đường 7, phường Dĩ An.

* **Cùng dự:** Thủ trưởng các cơ quan đơn vị; Bí thư các chi, đảng bộ trực thuộc.

3- 13 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn trực giải quyết hồ sơ hành chính.

THỨ BẢY 22/8/2026

Sáng: 1- 07 giờ 30 phút: Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp thực hiện hoán đổi ngày làm việc thứ Hai ngày 31/8/2026 Dương lịch sang ngày nghỉ hằng tuần thứ Bảy ngày 22/8/2026 Dương lịch theo Thông báo số 430/TB-UBND ngày 05/8/2026 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh.

2- 08 giờ: Phó Chủ tịch UBND Võ Tường Văn kiểm tra liên ngành việc chấp hành các quy định pháp luật về bảo vệ môi trường, xây dựng, đất đai, phòng cháy chữa cháy đối với các cá nhân, tổ chức kinh doanh phổ biến trên địa bàn phường Dĩ An

* **Thành phần:** Thành viên theo Quyết định số 2444/QĐ-UBND ngày 28/7/2026 của UBND phường Dĩ An. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và đô thị chuẩn bị nội dung, thông báo thành phần tham dự. Các thành viên đoàn căn cứ nhiệm vụ, chức năng của đơn vị chuẩn bị và thực hiện lập biên bản VPHC (nếu có).

3- 07 giờ 30 phút: Phó Chủ tịch UBND Trần Văn Đào trực giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm PVHCC.

CHỦ NHẬT 23/8/2026

Sáng: 1- 08 giờ: Trục Văn phòng: Chuyên viên: Điện.

* **Địa điểm:** Văn phòng HĐND-UBND.

Lịch này thay cho Thư mời họp).

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể phường;
- LĐVP, Tổ CV;
- BDH 28 khu phố;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

(đã ký)

Trần Thanh Hùng