

Số: 05/TB-TTPVHCC

Dĩ An, ngày 29 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức lưu động hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn phường Dĩ An

Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 12/9/2025 của UBND phường Dĩ An về việc triển khai thực hiện mô hình “Hành chính công lưu động” trên địa bàn phường Dĩ An,

Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Dĩ An thông báo tổ chức thực hiện mô hình “Hành chính công lưu động” hướng dẫn Ban điều hành khu phố, Tổ công nghệ số cộng đồng thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn phường Dĩ An, dự kiến như sau:

Ngày	Thời gian	Ban ĐH khu phố và Tổ CNS cộng đồng	Địa điểm
04/10/2025	7h30 – 9h30	Kp. Bình Đường 1, Kp. Bình Đường 4	Văn phòng Ban điều hành Kp. Bình Đường 1 (hẻm 394, đường Nguyễn Tri Phương)
	9h30 – 11h30	Kp. Bình Đường 2, Kp. Bình Đường 3	
18/10/2025	7h30 – 9h30	Kp. Thắng Lợi 2, Kp. Nhị Đồng 1	Văn phòng Ban điều hành Kp. Thắng Lợi 2 (số 19, đường Lý Thường Kiệt)
	9h30 – 11h30	Kp. Nhị Đồng 2, Kp. Bình Minh 2	
01/11/2025	7h30 – 9h30	Kp. Chiêu Liêu, Kp. Chiêu Liêu A	Văn phòng Ban điều hành Kp. Chiêu Liêu (đường ĐT 743C tiếp giáp đường Vũng Thiện)
	9h30 – 11h30	Kp. Tân Long	
15/11/2025	7h30 – 9h30	Kp. Thắng Lợi 1, Kp. Đông Tân	Văn phòng Ban điều hành Kp. Đông Tân (đường Phan Bội Châu)
	9h30 – 11h30	Kp. Thống Nhất 1, Kp. Thống Nhất 2	
29/11/2025	7h30 – 9h30	Kp. Đông Chiêu A, Kp. Đông Chiêu	Văn phòng Ban điều hành Kp. Đông Chiêu (đường Lê Văn Tiên)
	9h30 – 11h30	Kp. Đông Tác, Kp. Bình Minh 1	

Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Dĩ An xin thông báo đến Ban điều hành khu phố, Tổ công nghệ số cộng đồng và các tổ chức, cá nhân trên địa bàn phường Dĩ An có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến biết để tham gia. Đề nghị Ban điều hành và Tổ công nghệ số cộng đồng các khu phố tham dự theo thời gian và địa điểm nêu trên.



Nhằm thuận tiện cho công tác chuẩn bị, sắp xếp, hỗ trợ được chu đáo, tiết kiệm thời gian chờ đợi, các tổ chức, cá nhân có thể đăng ký nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính thông qua mã QR sau:

Mã danh mục thủ tục hành chính

Mã đăng ký thực hiện thủ tục hành chính



hoặc tổ chức, cá nhân có thể đăng ký trực tiếp với Ban điều hành khu phố. Đề nghị Ban điều hành khu phố ghi nhận, tổng hợp nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính và thông báo về Trung tâm Phục vụ hành chính công phường (đ/c Trâm – 0918694089 hoặc nhóm zalo Đội HCC lưu động) để được bố trí, phân công nhân sự hỗ trợ lưu động.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND phường;
- UBND phường;
- Các phòng chuyên môn, TTPVHCC;
- Công an phường, BHXH, Bưu điện Dĩ An;
- CNVPĐKĐĐ, VNPT Dĩ An;
- Tổ truyền thanh liên phường;
- Thành viên Đội HCC lưu động;
- Ban điều hành 19 khu phố;
- Tổ công nghệ số cộng đồng;
- Niêm yết TTPVHCC, các khu phố;
- Web phường Dĩ An;
- Lưu: VT, Trâm

GIÁM ĐỐC

Võ Tường Văn