

Số: 808 /TB-UBND

Thủ Dầu Một, ngày 18 tháng 11 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã năm 2024 trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 16/2023/NQ-HĐND ngày 26/7/2023 của HĐND tỉnh Bình Dương quy định chức danh, một số chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia hoạt động; mức khoán kinh phí, hỗ trợ hoạt động đối với các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội ở cấp xã và ấp, khu phố trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ Công văn số 277/SNV-XDCQ-CCHC-CTTN ngày 30/01/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn nội dung liên quan đến tuyển chọn người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã;

Căn cứ Kế hoạch số 296/KH-UBND ngày 25/10/2024 của UBND thành phố về việc tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ thành phố tại Tờ trình số 1195/TTr-PNV ngày 14/11/2024.

Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một thông báo tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách cấp xã năm 2024 trên địa bàn thành phố như sau:

#### 1. Nhu cầu tuyển dụng

Tổng số nhu cầu tuyển dụng là 46 vị trí.

- **Các chức danh tuyển dụng: 46** vị trí, gồm:
    - + 05 vị trí Phụ trách công tác Đài truyền thanh;
    - + 04 vị trí Phụ trách công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp dân;
    - + 04 vị trí Phụ trách công tác thương mại dịch vụ, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, khoa học và công nghệ, hợp tác xã;
    - + 05 vị trí Phó Chỉ huy trưởng Quân sự;
    - + 04 vị trí Phụ trách công tác gia đình và trẻ em, giảm nghèo;
    - + 04 vị trí Phụ trách công tác văn thư, lưu trữ, thủ quỹ;
    - + 04 vị trí Phụ trách công tác kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp;
    - + 05 vị trí Phụ trách công tác nội vụ, thi đua, tôn giáo, dân tộc;
    - + 04 vị trí Phụ trách công tác một phần tư pháp, hộ tịch, chứng thực;
    - + 07 vị trí Thư ký Đảng ủy;
- (kèm theo nhu cầu tuyển dụng).*

## **2. Điều kiện dự tuyển**

*2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển*

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển.
- d) Có lý lịch rõ ràng.
- đ) Trình độ giáo dục phổ thông: tốt nghiệp Trung học phổ thông.
- e) Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: theo yêu cầu của từng vị trí dự tuyển.
- g) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- h) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (nếu có).

### *2.2. Tiêu chuẩn dự tuyển*

a) Là công dân Việt Nam, đủ 18 tuổi trở lên; có đầy đủ năng lực hành vi dân sự và có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao.

b) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổ chức thực hiện và vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

*c) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển*

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

*\* Ngoài các điều kiện nêu trên, người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau đây*

- Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

- Có năng lực tổ chức vận động nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

- Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

*\* Lưu ý: đối với thí sinh đăng ký dự tuyển chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường, ngoài các điều kiện, tiêu chuẩn trên phải đảm bảo thêm các tiêu chuẩn sau:*

- Nằm trong nguồn quy hoạch chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Có năng lực tham mưu cho cấp ủy, Ủy ban nhân dân phường ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác quốc phòng, công tác dân quân tự vệ, xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thực hiện một số nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, Chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của nhân dân, tài sản của Nhà nước trên địa bàn phường.

- Tham mưu có hiệu quả cho cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chế độ, chính sách đối với lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên, chính sách hậu phương quân đội.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ công tác quốc phòng, quân sự ở phường.

### **3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

a) Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu).

b) Sơ yếu lý lịch tự thuật.

c) Bản sao giấy khai sinh.

d) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (nộp bản sao có chứng thực và người dự tuyển phải mang bản chính để đối chiếu khi nộp hồ sơ).

*Trường hợp văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và cơ sở đào tạo nước ngoài phải được Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận tính pháp lý của văn bằng.*

đ) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng Người hoạt động không chuyên trách cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

g) Văn bản phê duyệt nguồn quy hoạch chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường được cấp thẩm quyền phê duyệt (đối với thí sinh dự tuyển chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự).

Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký **01 bộ hồ sơ** vào **01 vị trí dự tuyển**.

**\* Lưu ý:**

Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để dự tuyển người hoạt động không chuyên trách phường lần sau.

#### **4. Hình thức và nội dung tuyển dụng**

##### **4.1. Hình thức tuyển dụng**

Hình thức tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã là hình thức xét tuyển.

##### **4.2. Nội dung xét tuyển**

Nội dung xét tuyển người hoạt động không chuyên trách cấp xã được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự Vòng 2.

Các thí sinh đạt Vòng 1 sẽ được thông báo triệu tập tham dự Vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Điểm phỏng vấn được tính dựa trên thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn của một thí sinh tối đa là 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

#### **5. Cách xác định người trúng tuyển**

Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6, Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí dự tuyển.

c) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6, Kế hoạch này (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển. Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

d) Người không được tuyển dụng trong kỳ tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách quy định tại Điều này không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

### **6. Đối tượng ưu tiên trong xét tuyển**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào điểm thi vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào điểm thi vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào điểm thi vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định nêu trên thì tính ưu tiên cao nhất (*tương đương với điểm cộng cao nhất*) vào kết quả xét tuyển.

### **7. Địa điểm, thời gian phát hành và tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển**

- Thời gian: 30 ngày, kể từ ngày Thông báo này được ban hành.

(*Thời gian phát hành và nhận hồ sơ trong ngày, vào giờ hành chính*).

- Địa điểm phát hành và nhận hồ sơ: phòng Nội vụ thành phố Thủ Dầu Một, số 01, Quang trung, phường Phú Cường, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.

### **8. Lịch thi và địa điểm tổ chức tuyển dụng**

Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo cụ thể đến từng thí sinh, đơn vị có thí sinh dự tuyển khi phát hành giấy báo thi.

### **9. Lệ phí dự tuyển**

Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh (chưa bao gồm tài liệu ôn thi), theo

quy định tại theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức). Riêng lệ phí ôn tập và tài liệu ôn tập sẽ có thông báo sau.

### **10. Thông báo kết quả tuyển dụng**

Kết quả thi tuyển được thông báo công khai trên trang thông tin điện tử thành phố và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố; gửi thông báo kết quả tuyển dụng bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

Căn cứ vào Thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, Chủ tịch UBND thành phố ra quyết định tuyển dụng người hoạt động không chuyên trách và Quyết định bổ nhiệm đối với chức danh Phó Chỉ huy trưởng Quân sự phường.

### **11. Hồ sơ người trúng tuyển**

Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển đến Phòng Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một để hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển (sẽ có thông báo cụ thể sau).

**\* Hồ sơ của người trúng tuyển người hoạt động không chuyên trách phường, bao gồm:**

- Sơ yếu lý lịch theo mẫu có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc cư trú.
- Bản sao giấy khai sinh.
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp và trong thời hạn sử dụng theo quy định.
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

**\* Riêng đối với người trúng tuyển chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường, ngoài các hồ sơ nêu trên, phải hoàn thiện thêm các hồ sơ sau:**

- Văn bản của UBND phường nơi đăng ký dự tuyển đề nghị bổ nhiệm chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường.
- Văn bản thống nhất bổ nhiệm chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường của Ban Chỉ huy Quân sự thành phố Thủ Dầu Một.

**Lưu ý:**

- Thí sinh đăng ký dự tuyển phải đọc kỹ Thông báo này để dụng vị trí, đơn vị đăng ký dự tuyển và ghi các thông tin phù hợp với ngành nghề, trình độ và các yêu cầu khác (nếu có).

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký 01 bộ hồ sơ và 01 vị trí dự tuyển. Trường hợp thí sinh nộp vào nhiều vị trí khác nhau, Hội đồng tuyển dụng sẽ hủy bỏ kết quả tuyển dụng của thí sinh đó.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, cá nhân liên hệ phòng Nội vụ thành phố Thủ Dầu Một, địa chỉ: số 01 Quang Trung, phường Phú Cường, thành phố Thủ Dầu Một, Bình Dương, số điện thoại: **0274.3821671**, để được hướng dẫn.

Thông báo được niêm yết tại trụ sở UBND thành phố, được thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử thành phố và phương tiện thông tin đại chúng theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- TT Thành ủy;
- TT HĐND tp;
- CT UBND tp;
- BTC Thành ủy;
- Đài truyền thanh;
- Phòng VH-TT;
- Trang thông tin điện tử tp;
- UBND các phường;
- LĐVP (S);
- Lưu: VT, M.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thu Cúc**



**NHU CẦU TUYỂN DỤNG NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH CẤP XÃ  
NĂM 2024 TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT**

(Đính kèm theo Thông báo số 808/TB-UBND ngày 18/11/2024 của UBND thành phố Thủ Dầu Một)

Stt	Đơn vị dự tuyển	Chức danh dự kiến tuyển dụng	Số lượng dự kiến tuyển dụng	Điều kiện, yêu cầu tuyển dụng	Ghi chú
1	UBND phường Chánh Nghĩa	Phụ trách công tác nội vụ, thi đua, tôn giáo, dân tộc	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Văn thư lưu trữ, Hành chính, Thống kê, Khoa học chính trị, Quản trị - Quản lý, Quản trị kinh doanh.	
		Thư ký Đảng ủy	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Kinh tế học, Khoa học chính trị, Báo chí và truyền thông, Thông tin - Thư viện, Văn thư lưu trữ, Quản trị - Quản lý, Luật, Thống kê, Máy tính và Công nghệ thông tin.	
		Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự	1	Có trình độ trung cấp ngành Quân sự cơ sở.	
2	UBND phường Phú Cường	Phụ trách một phần tư pháp, hộ tịch, chứng thực	1	Có trình độ đại học nhóm ngành: Luật. Trình độ tin học: chứng chỉ A hoặc ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.	
		Thư ký Đảng ủy	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành về Xây dựng Đảng, Công tác xã hội, Hành chính, Kinh tế, Quản lý nhà nước, Luật, Công nghệ thông tin, Môi trường. Trình độ tin học: chứng chỉ A hoặc ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.	
		Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự	1	Có trình độ trung cấp trở lên ngành Quân sự cơ sở.	
3	UBND phường Định Hòa	Phụ trách công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp dân	1	Có trình độ đại học trở lên nhóm ngành: Luật.	
		Thư ký Đảng ủy	1	Có trình độ đại học trở lên nhóm ngành: Luật, Hành chính, Quản lý nhà nước.	
4	UBND phường Phú Hòa	Phụ trách một phần tư pháp, hộ tịch, chứng thực	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Luật.	
		Phụ trách công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp dân	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Luật, Quản lý nhà nước, Bảo trợ xã hội.	
		Phụ trách công tác nội vụ, thi đua, tôn giáo, dân tộc	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Luật, Hành chính, Quản lý nhà nước, Quản lý Tài nguyên và Môi trường.	
5	UBND phường Hiệp An	Phụ trách công tác gia đình và trẻ em, giảm nghèo	1	Có trình độ đại học trở lên các nhóm ngành: Luật, Quản lý nhà nước, Bảo trợ xã hội.	
		Phụ trách công tác thương mại dịch vụ, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, khoa học và công nghệ, hợp tác xã	1	Có trình độ đại học trở lên ngành: Kỹ thuật môi trường.	
		Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự	1	Có trình độ đại học trở lên ngành Quân sự cơ sở.	
6	UBND phường Phú Tân	Phụ trách công tác gia đình và trẻ em, giảm nghèo	1	Có trình độ đại học trở lên các nhóm ngành: Luật.	
		Phụ trách công tác kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp	1	Có trình độ đại học trở lên các nhóm ngành: Luật, Kinh tế, Kinh doanh Thương mại, Ngoại thương, Quản trị kinh doanh.	
		Phụ trách công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp dân	1	Có trình độ đại học trở lên các nhóm ngành: Luật.	
		Phụ trách công tác văn thư, lưu trữ, thủ quỹ	1	Có trình độ đại học trở lên các nhóm ngành về Luật, Quản trị, Văn thư lưu trữ.	
		Phụ trách một phần tư pháp, hộ tịch, chứng thực	1	Có trình độ đại học trở lên các nhóm ngành: Luật.	



Stt	Đơn vị dự tuyển	Chức danh dự kiến tuyển dụng	Số lượng dự kiến tuyển dụng	Điều kiện, yêu cầu tuyển dụng	Ghi chú
7	UBND phường Hòa Phú	Phụ trách công tác kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Kiến trúc và quy hoạch, Xây dựng, Quản lý xây dựng, Nông nghiệp.	
8	UBND phường Tân An	Thư ký Đảng ủy	1	Có trình độ đại học nhóm ngành Luật, Quản trị kinh doanh.	
9	UBND phường Phú Mỹ	Phụ trách công tác văn thư, lưu trữ, thủ quỹ	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Luật, Quản lý nhà nước, Kế toán.	
		Phụ trách công tác Đài truyền thanh	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Quản trị kinh doanh, Quản lý nhà nước, Luật, Quản lý văn hóa - Thông tin, Phát thanh - Truyền hình.	
		Phụ trách công tác thương mại dịch vụ, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, khoa học và công nghệ, hợp tác xã	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Kinh tế, Luật, Quản lý nhà nước, Quản lý công nghiệp.	
		Phụ trách công tác gia đình và trẻ em, giảm nghèo	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành Luật, Xã hội học, Công tác xã hội, Quản lý xã hội, Kinh tế lao động, Kế toán.	
10	UBND phường Phú Lợi	Phụ trách công tác nội vụ, thi đua, tôn giáo, dân tộc	1	Có trình độ đại học nhóm ngành: Luật, Hành chính, Quản lý nhà nước.	
		Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự	1	Có trình độ trung cấp trở lên ngành Quân sự cơ sở.	
		Phụ trách công tác văn thư, lưu trữ, thủ quỹ	1	Có trình độ đại học nhóm ngành: Quản trị - quản lý, Quản trị kinh doanh, Luật, Kinh tế.	
		Phụ trách công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp dân	1	Có trình độ đại học nhóm ngành Luật, Quản lý nhà nước.	
		Thư ký Đảng ủy	1	Có trình độ đại học ngành Kế toán.	
11	UBND phường Phú Thọ	Phụ trách công tác Đài truyền thanh	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Công nghệ thông tin, Quản trị kinh doanh, Luật, Báo chí.	
		Phụ trách công tác kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Kinh tế, Quản lý đất đai, Quản trị kinh doanh, Luật, Quản lý nhà nước, Hành chính.	
		Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự	1	Có trình độ trung cấp trở lên ngành Quân sự cơ sở.	
12	UBND phường Chánh Mỹ	Phụ trách công tác Đài truyền thanh	1	Có trình độ đại học nhóm ngành: Thông tin và Công nghệ thông tin, Báo chí, Truyền thông. Trình độ ngoại ngữ: chứng chỉ A hoặc tương đương trở lên.	
		Phụ trách một phần tư pháp, hộ tịch, chứng thực	1	Có trình độ đại học các nhóm ngành: Luật. Trình độ tin học: chứng chỉ công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên. Trình độ ngoại ngữ: chứng chỉ A hoặc tương đương trở lên.	
		Phụ trách công tác thương mại dịch vụ, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, khoa học và công nghệ, hợp tác xã	1	Có trình độ đại học nhóm ngành: Luật, Kinh tế. Trình độ tin học: chứng chỉ công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên. Trình độ ngoại ngữ: chứng chỉ A hoặc tương đương trở lên.	
13	UBND phường Tương Bình Hiệp	Phụ trách công tác văn thư, lưu trữ, thủ quỹ	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc các ngành: Văn thư, Lưu trữ, Hành chính, Quản lý nhà nước, Công nghệ thông tin, Luật.	
		Phụ trách công tác thương mại dịch vụ, công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, khoa học và công nghệ, hợp tác xã	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc các ngành: Quản trị kinh doanh, Thương mại, Công nghệ sinh học, Kinh tế, Quản lý nhà nước, Hành chính, Xây dựng, Kiến trúc, Luật.	
		Phụ trách công tác nội vụ, thi đua, tôn giáo, dân tộc	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc các ngành: Hành chính, Tôn giáo, Dân tộc, Nhân học, Quản lý nhà nước, Luật.	
		Phụ trách công tác Đài truyền thanh	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc các ngành: Công nghệ thông tin, Báo chí, Truyền thông, Luật, Quan hệ công chúng, Văn hóa, Thể dục thể thao.	

Stt	Đơn vị dự tuyển	Chức danh dự kiến tuyển dụng	Số lượng dự kiến tuyển dụng	Điều kiện, yêu cầu tuyển dụng	Ghi chú
14	UBND phường Hiệp Thành	Phụ trách công tác nội vụ, thi đua, tôn giáo, dân tộc	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc các nhóm ngành: Kinh tế, Khoa học chính trị, Hành chính, Quản trị - Quản lý, Luật, Thống kê, Quản trị kinh doanh.	
		Thư ký Đảng ủy	2	Có trình độ đại học trở lên thuộc các nhóm ngành: Xây dựng Đảng, Hành chính, Kinh tế, Thống kê, Khoa học chính trị, Quản trị - Quản lý, Quản trị kinh doanh, Luật.	
		Phụ trách công tác kế hoạch, giao thông, thủy lợi, nông nghiệp	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc nhóm ngành: Kiến trúc và quy hoạch, Xây dựng, Quản lý xây dựng, Nông nghiệp, Quản lý tài nguyên và môi trường, Luật, Quản lý nhà nước. Ưu tiên: giới tính nam.	
		Phụ trách công tác gia đình và trẻ em, giảm nghèo	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc các nhóm ngành: Xã hội học và Nhân học, Văn hóa, Xã hội, Lao động, Thông tin, Truyền thông, Hành chính, Luật, Quản trị kinh doanh, Quản lý nhà nước, Chính sách xã hội, Bảo trợ xã hội, Công tác xã hội, Giáo dục học.	
		Phụ trách công tác Đài truyền thanh	1	Có trình độ đại học trở lên thuộc các nhóm ngành: Văn hóa, Xã hội, Lao động, Thông tin, Báo chí, Truyền thông, Hành chính, Luật, Quản trị kinh doanh, Quản lý nhà nước, Máy tính và Công nghệ thông tin. Ưu tiên: giới tính nam	

